

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO CON ESTANCIAS EN TERRENO 2025

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL FORMULARIO ONLINE DE SOLICITUD



Estas son las instrucciones para la cumplimentación del formulario de solicitud online de la Convocatoria de Ayudas para la formación en cooperación internacional para el desarrollo con estancias en terreno (Convocatoria de Ayudas para el Voluntariado Internacional) 2025, dirigida a alumnado de Grado o Postgrado (Máster Oficial, Doctorado o Máster de Formación Permanente) de la US.

Los dos tipos de proyectos para los que se pueden solicitar ayudas son:

- Plazas ofertadas por la Oficina de Cooperación al Desarrollo publicadas junto con la Convocatoria, siempre que se cumpla el perfil solicitado.
- Plazas presentadas a propuesta de la persona solicitante (no ofertadas). Este tipo de plazas están reguladas en la Base III.1.b) de la Convocatoria de Ayudas, y son designadas en ésta como "Plazas de autogestión".

En todo caso, la persona solicitante deberá acceder al formulario de solicitud online a través del enlace publicado junto con la Convocatoria de Ayudas, identificándose con su Usuario Virtual de la Universidad de Sevilla (UVUS) y su DNI/NIE.

Información sobre el UVUS: <https://sic.us.es/servicios/cuentas-y-accesos-los-servicios/gestion-de-usuarios-y-contrasenas-uvus/identidad/acceso>

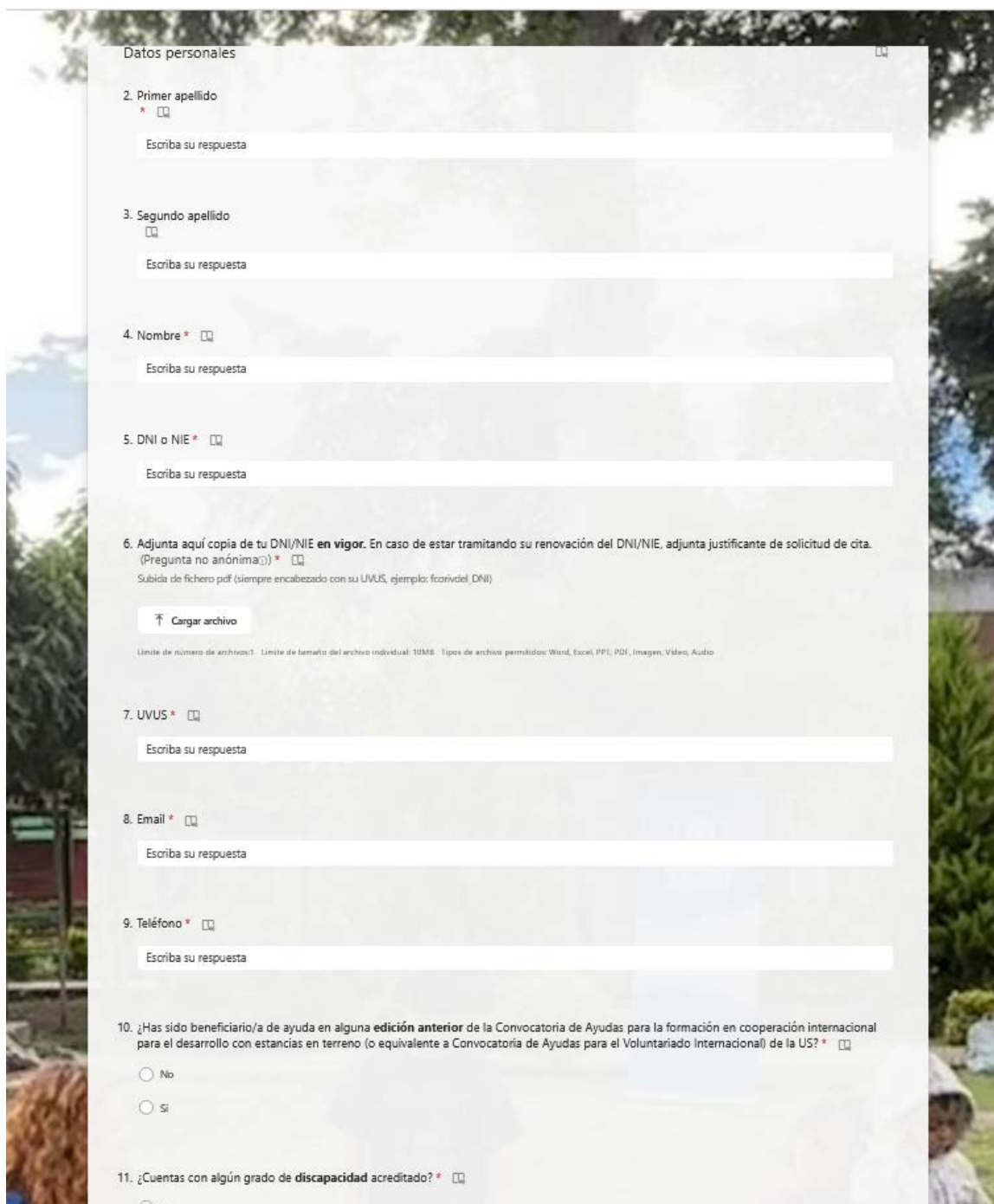
Una vez identificadas, las personas solicitantes **deberán cumplimentar el formulario de una sola vez, debido a que la aplicación no permite guardar cambios**. Por este motivo, se recomienda leer con atención las bases de la Convocatoria y estas instrucciones, con el fin de preparar, antes de acceder al formulario online, toda la información necesaria para su cumplimentación.

Tras la pantalla de introducción al formulario, a continuación encontramos el apartado de protección de datos personales, que hay que aceptar de manera obligatoria para continuar con la solicitud.

Información adicional de la política de protección de datos:
https://osi.us.es/sites/osi/files/doc/CI_COOPERACI%C3%93NUNIVERSITARIAYDESARROLLO.pdf

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO CON ESTANCIAS EN TERRENO 2025

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL FORMULARIO ONLINE DE SOLICITUD



Datos personales

2. Primer apellido *

Escriba su respuesta

3. Segundo apellido

Escriba su respuesta

4. Nombre *

Escriba su respuesta

5. DNI o NIE *

Escriba su respuesta

6. Adjunta aquí copia de tu DNI/NIE **en vigor**. En caso de estar tramitando su renovación del DNI/NIE, adjunta justificante de solicitud de cita. (Pregunta no anónima) *

Subida de fichero pdf (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: fcoirivdel_DNI)

Límite de número de archivos: 1. Límite de tamaño del archivo individual: 10MB. Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Vídeo, Audio

7. UVUS *

Escriba su respuesta

8. Email *

Escriba su respuesta

9. Teléfono *

Escriba su respuesta

10. ¿Has sido beneficiario/a de ayuda en alguna **edición anterior** de la Convocatoria de Ayudas para la formación en cooperación internacional para el desarrollo con estancias en terreno (o equivalente a Convocatoria de Ayudas para el Voluntariado Internacional) de la US? *

No

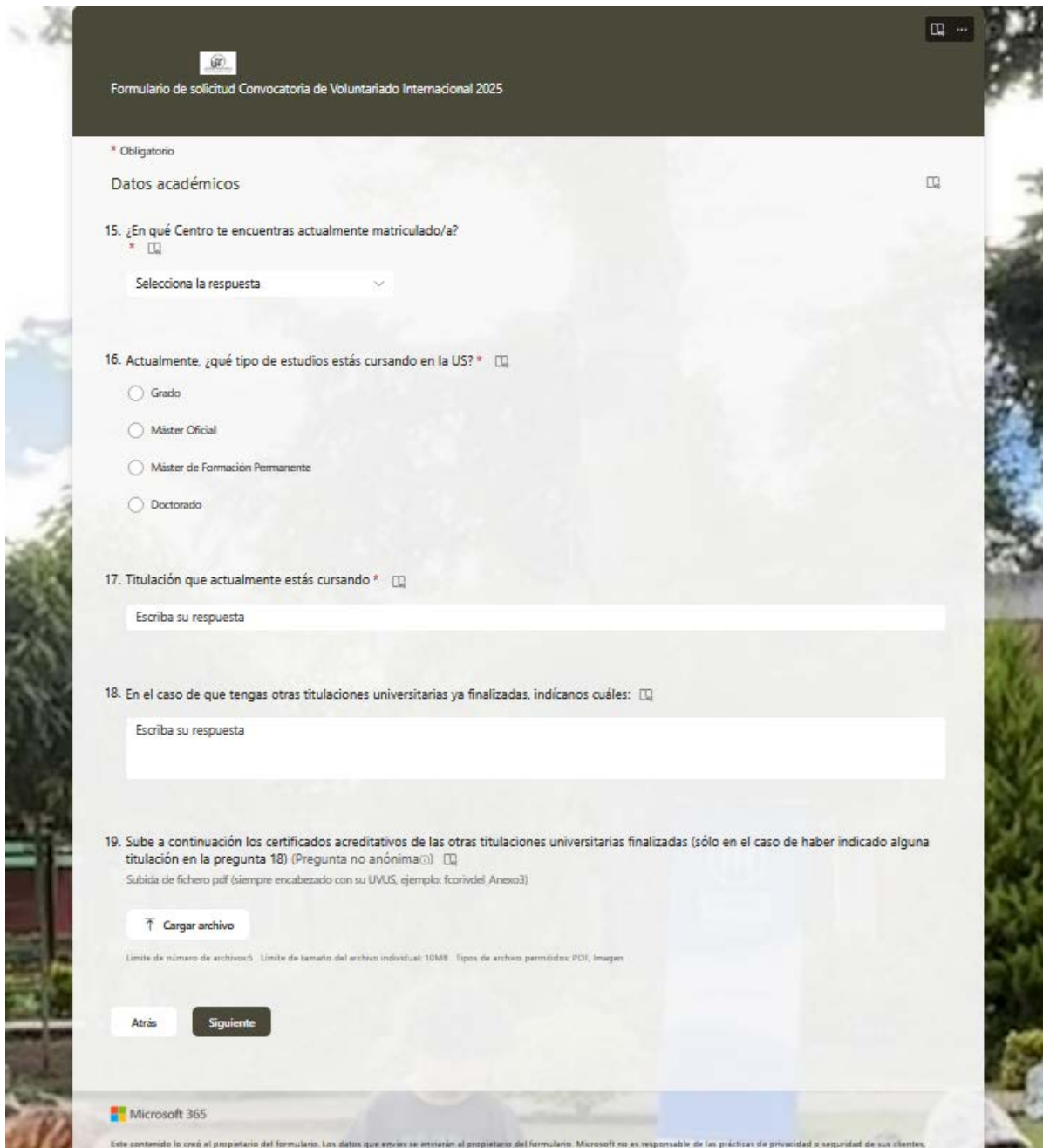
Sí

11. ¿Cuentas con algún grado de **discapacidad** acreditado? *

No

La segunda sección es de **Datos personales**, que deberán ser cumplimentados por la persona solicitante. Introduce un email que revises habitualmente. No obstante, recuerda que las distintas adjudicaciones de las ayudas y demás comunicaciones oficiales de la Convocatoria te las comunicaremos a través del correo electrónico vinculado a tu UVUS (XXX@alum.us.es).

En la tercera sección deberán cumplimentarse los **Datos académicos**. Esta información será empleada para comprobar la adecuación del perfil de la persona solicitante a la plaza o plazas para las que solicita ayuda.



Formulario de solicitud Convocatoria de Voluntariado Internacional 2025

* Obligatorio

Datos académicos

15. ¿En qué Centro te encuentras actualmente matriculado/a? *

Selecciona la respuesta

16. Actualmente, ¿qué tipo de estudios estás cursando en la US? *

Grado

Máster Oficial

Máster de Formación Permanente

Doctorado

17. Titulación que actualmente estás cursando *

Escribe su respuesta

18. En el caso de que tengas otras titulaciones universitarias ya finalizadas, indícanos cuáles:

Escribe su respuesta

19. Sube a continuación los certificados acreditativos de las otras titulaciones universitarias finalizadas (sólo en el caso de haber indicado alguna titulación en la pregunta 18) (Pregunta no anónima)

Subida de fichero pdf (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: fcorivedel_Anexo3)

Cargar archivo

Limite de número de archivos: Limite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF, Imagen

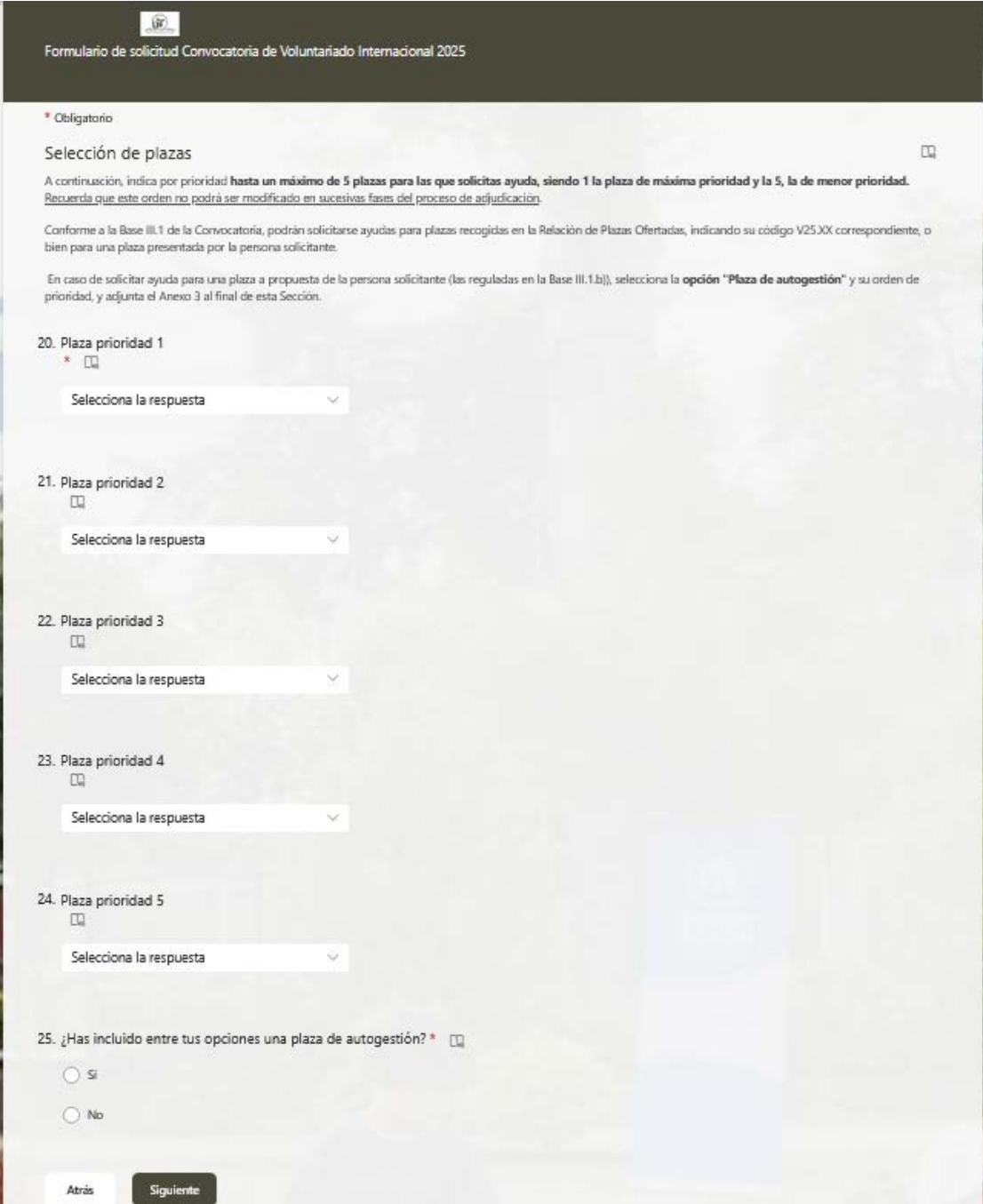
Atrás Siguiente

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envías se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes.

La cuarta sección es la de **Selección de plazas**. Aquí la persona solicitante deberá seleccionar y priorizar un mínimo de una y un máximo de cinco plazas para las que solicita ayuda. El **orden de prioridad seleccionado no podrá ser alterado en las sucesivas fases de adjudicación de plazas**, por lo que debes pensar bien este orden.

Las plazas ofertadas por la Oficina de Cooperación serán seleccionadas mediante el código (V25.XX) que aparece publicado en la relación de plazas ofertadas y en cada una de las fichas de plaza. La opción "Plaza de autogestión" se explica en la página siguiente.



Formulario de solicitud Convocatoria de Voluntariado Internacional 2025

* Obligatorio

Selección de plazas

A continuación, indica por prioridad **hasta un máximo de 5 plazas para las que solicitas ayuda, siendo 1 la plaza de máxima prioridad y la 5, la de menor prioridad. Recuerda que este orden no podrá ser modificado en sucesivas fases del proceso de adjudicación.**

Conforme a la Base III.1 de la Convocatoria, podrán solicitarse ayudas para plazas recogidas en la Relación de Plazas Ofertadas, indicando su código V25.XX correspondiente, o bien para una plaza presentada por la persona solicitante.

En caso de solicitar ayuda para una plaza a propuesta de la persona solicitante (las reguladas en la Base III.1.b)), selecciona la opción "Plaza de autogestión" y su orden de prioridad, y adjunta el Anexo 3 al final de esta Sección.

20. Plaza prioridad 1
*

Selecciona la respuesta

21. Plaza prioridad 2

Selecciona la respuesta

22. Plaza prioridad 3

Selecciona la respuesta

23. Plaza prioridad 4

Selecciona la respuesta

24. Plaza prioridad 5

Selecciona la respuesta

25. ¿Has incluido entre tus opciones una plaza de autogestión? *

Sí
 No

Atrás Siguiente

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO CON ESTANCIAS EN TERRENO 2025

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL FORMULARIO ONLINE DE SOLICITUD

Las llamadas “Plazas de autogestión” son aquellas plazas para participar en proyectos a propuesta de la persona solicitante, es decir, plazas no ofertadas en la relación de plazas publicadas, y están reguladas en la Base III.1.b) de la Convocatoria.

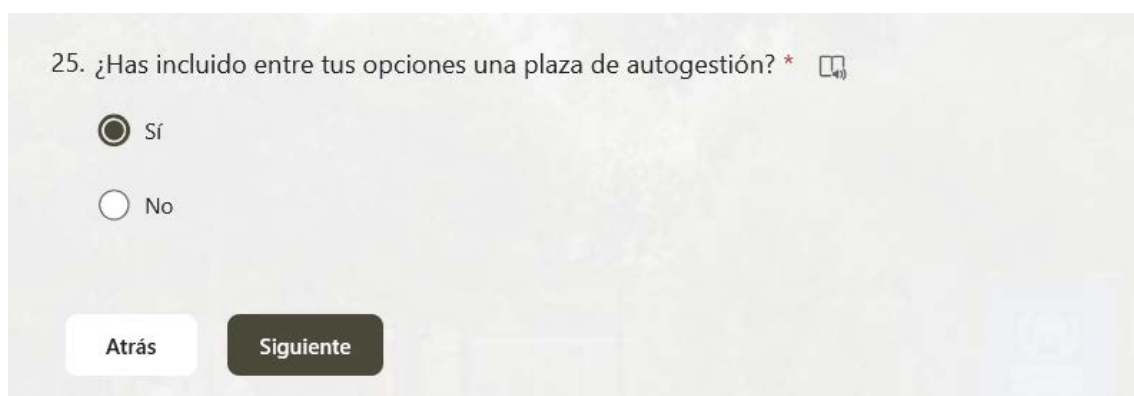
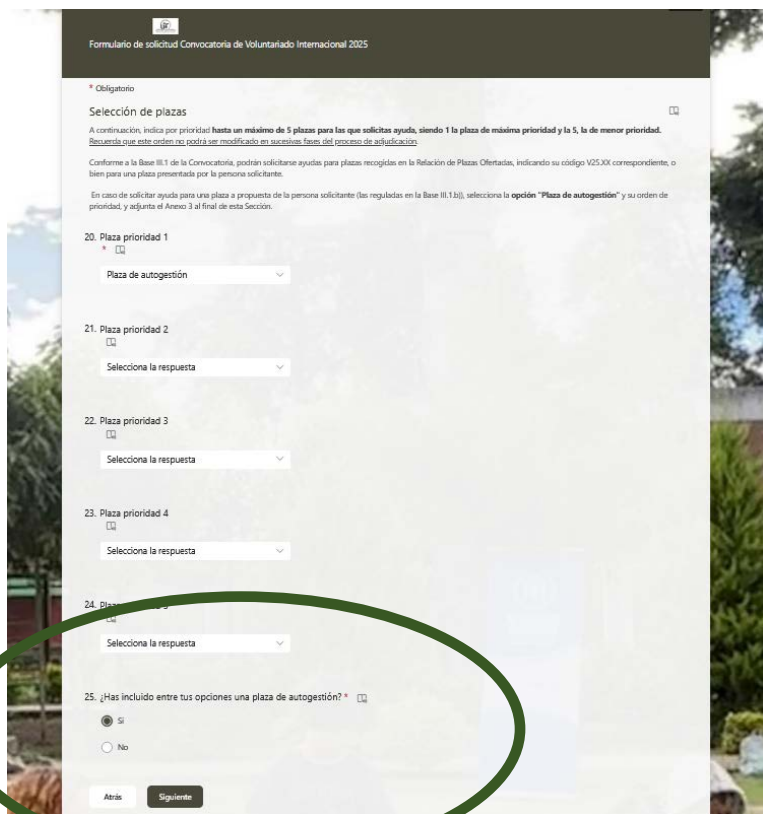
Al final de esta sección, SÓLO en el caso de haber incluido entre las seleccionadas una plaza de autogestión, deberás indicarlo en la pregunta 25, marcando la opción “Sí”.

Esta respuesta afirmativa te llevará a una pantalla, en la que te requeriremos la subida del Anexo 3 (Formulario de presentación de plazas no ofertadas por la Oficina de Cooperación al Desarrollo), donde presentar la información de la plaza autogestionada para la que presentas solicitud de ayuda.

El Anexo 3 deberá estar firmado por la persona responsable de la plaza. Te recomendamos que lo tengas preparado antes de acceder al formulario de solicitud online.

Anexo 3:

https://cooperacion.us.es/sites/default/files/VOLUNTARIADO/V25/V25_Anexo3_Presentacion_Plaza.docx



Esta sección únicamente aparece en el caso de haber indicado “Sí” en la pregunta 25. ¿Has incluido entre tus opciones una plaza de autogestión?

Recuerda: Si únicamente has seleccionado plazas del listado de plazas ofertadas junto con la Convocatoria (Las que cuentan con un código de tipo V25.XX) en la cuarta sección (Selección de plazas), deberás responder “No” en la pregunta anterior, y no deberás subir ningún Anexo 3 con la información de la plaza.

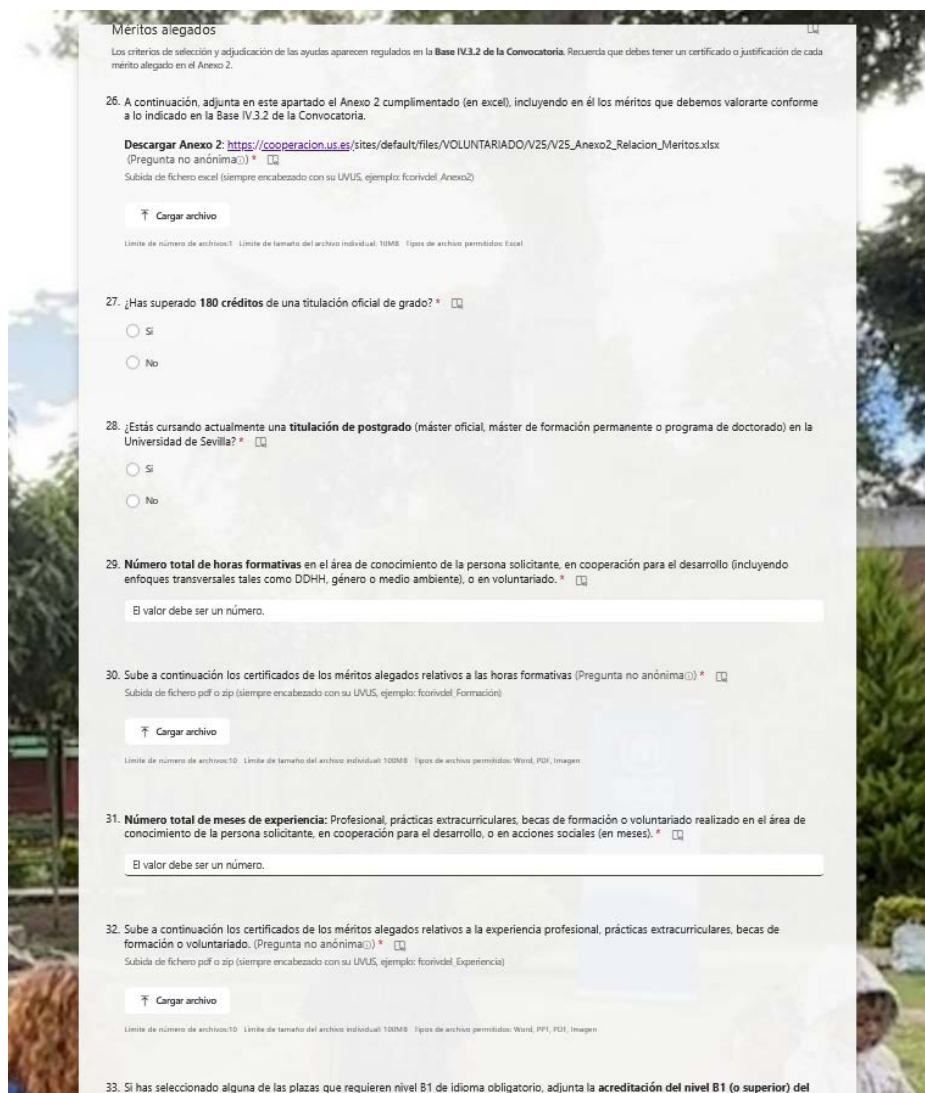
La última sección es la de **Méritos alegados** por la persona solicitante. Conforme a lo que indiques en esta sección, y a los certificados que aportes en la misma, vamos a valorar los méritos según la Base IV.3 de la Convocatoria de Ayudas.

Por este motivo, deberás leer esta Base IV.3 con atención antes de cumplimentar el Anexo 2 de Relación de méritos, que será el primer documento que deberás adjuntar a esta sección, debidamente cumplimentado. **Te recomendamos asimismo que prepares tanto este Anexo 2 como los certificados acreditativos de la formación y experiencia alegadas, de manera previa al inicio del formulario de solicitud online.**

Anexo 2:

https://cooperacion.us.es/sites/default/files/VOLUNTARIADO/V25/V25_Anexo2_Relacion_Meritos.xlsx

En base a este Anexo 2, deberás indicar, en los espacios requeridos, el número de horas de formación y los meses de experiencia valorados según la Base IV.3. A continuación, deberás subir al formulario copia digital de los certificados acreditativos de dicha formación y/o experiencia, **sin los que no se te podrán valorar los méritos alegados.**



Méritos alegados

Los criterios de selección y adjudicación de las ayudas aparecen regulados en la **Base IV.3.2 de la Convocatoria**. Recuerda que debes tener un certificado o justificación de cada mérito alegado en el Anexo 2.

26. A continuación, adjunta en este apartado el Anexo 2 cumplimentado (en excel), incluyendo en él los méritos que debemos valorarte conforme a lo indicado en la Base IV.3.2 de la Convocatoria.

Descargar Anexo 2: https://cooperacion.us.es/sites/default/files/VOLUNTARIADO/V25/V25_Anexo2_Relacion_Meritos.xlsx
(Pregunta no anónima:*)

Subida de fichero excel (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: foovidel_Anexo2)

Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: Excel

27. ¿Has superado 180 créditos de una titulación oficial de grado? *

Sí

No

28. ¿Estás cursando actualmente una **titulación de postgrado** (máster oficial, máster de formación permanente o programa de doctorado) en la Universidad de Sevilla? *

Sí

No

29. **Número total de horas formativas** en el área de conocimiento de la persona solicitante, en cooperación para el desarrollo (incluyendo enfoques transversales tales como DDHH, género o medio ambiente), o en voluntariado. *

El valor debe ser un número.

30. Sube a continuación los certificados de los méritos alegados relativos a las horas formativas (Pregunta no anónima:*)

Subida de fichero pdf o zip (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: foovidel_Formación)

Límite de número de archivos:10 Límite de tamaño del archivo individual: 100MB Tipos de archivo permitidos: Word, PDF, Imagen

31. **Número total de meses de experiencia:** Profesional, prácticas extracurriculares, becas de formación o voluntariado realizado en el área de conocimiento de la persona solicitante, en cooperación para el desarrollo, o en acciones sociales (en meses). *

El valor debe ser un número.

32. Sube a continuación los certificados de los méritos alegados relativos a la experiencia profesional, prácticas extracurriculares, becas de formación o voluntariado. (Pregunta no anónima:*)

Subida de fichero pdf o zip (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: foovidel_Experiencia)

Límite de número de archivos:10 Límite de tamaño del archivo individual: 100MB Tipos de archivo permitidos: Word, PDF, Imagen

33. Si has seleccionado alguna de las plazas que requieren nivel B1 de idioma obligatorio, adjunta la **acreditación del nivel B1 (o superior)** del

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO CON ESTANCIAS EN TERRENO 2025


INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL FORMULARIO ONLINE DE SOLICITUD

33. Si has seleccionado alguna de las plazas que requieren nivel B1 de idioma obligatorio, adjunta la **acreditación del nivel B1 (o superior) del idioma** que corresponda.

En este enlace pueden consultarse las acreditaciones admitidas para cada idioma:

<https://institutodeidiomas.us.es/el-instituto/politica-linguistica/reconocimiento-de-certificaciones>

Las plazas que requieren la acreditación de idioma en la Convocatoria 2025 son la V25.11, la V25.23, la V25.24, y la V25.29.

(Pregunta no anónima) 

Subida de fichero pdf o zip (siempre encabezado con su UVUS, ejemplo: fcorivdel_idioma)

 Cargar archivo

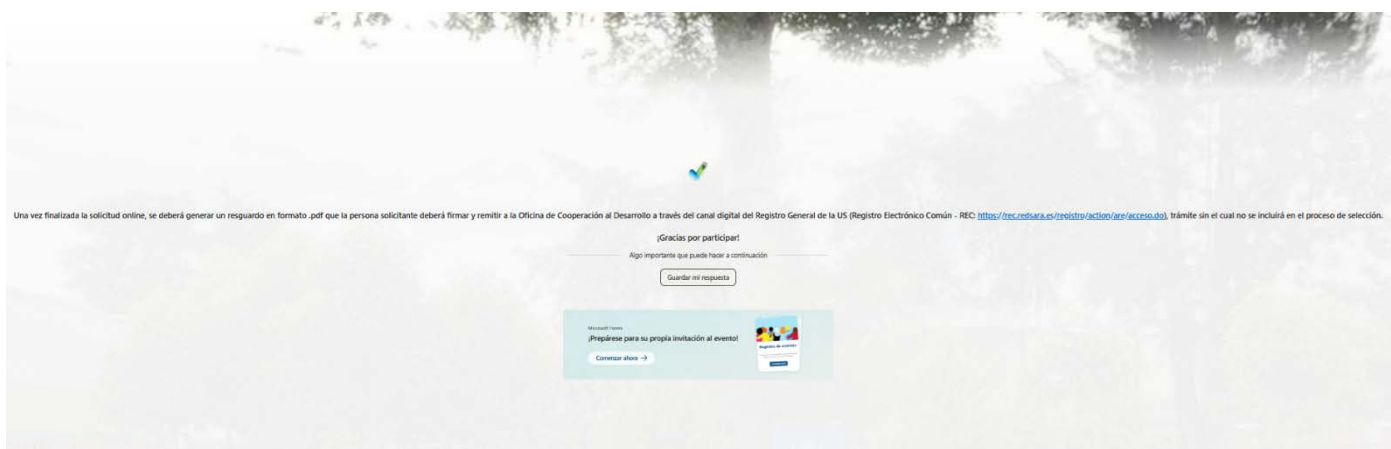
Límite de número de archivos:2 Límite de tamaño del archivo individual: 100MB Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Vídeo, Audio

Enviarme una confirmación por correo electrónico de mis respuestas

Atrás

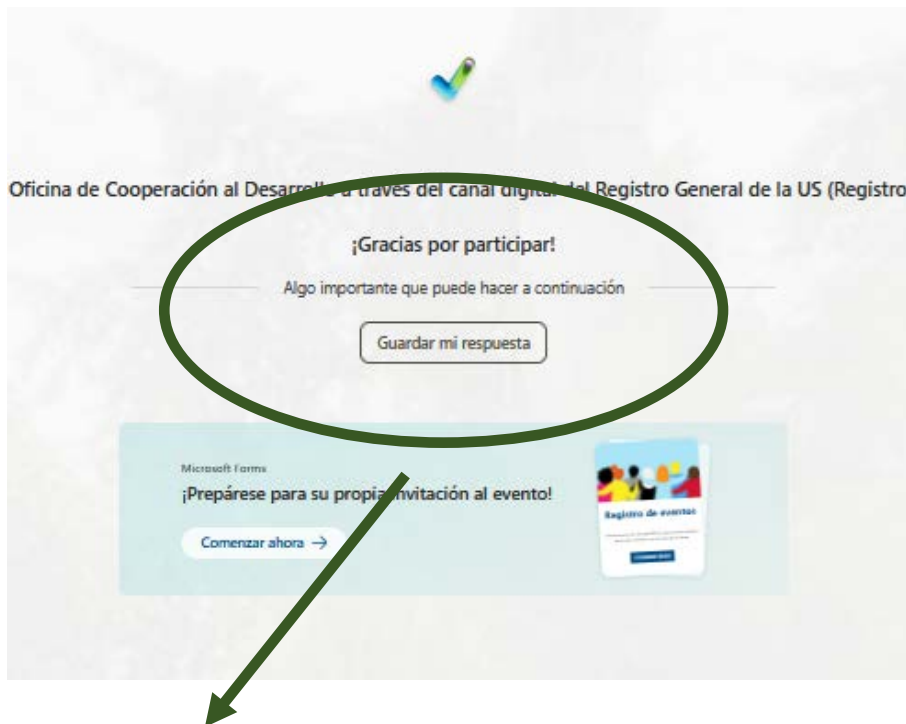
Enviar

Al final de esta sección, mediante el botón "Enviar" finalizamos nuestra solicitud online. Para confirmar que hemos finalizado correctamente el formulario, deberá aparecer en la pantalla el mensaje siguiente:



CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN EN COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO CON ESTANCIAS EN TERRENO 2025

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL FORMULARIO ONLINE DE SOLICITUD



Como se indica en el mensaje, para que la solicitud sea válida deberá generarse, firmarse y registrarse un resguardo a través del canal digital del Registro General de la US (Registro Electrónico Común - REC: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>).

Recuerda que esta presentación en Registro dentro del plazo de solicitud es **OBLIGATORIA** para que podamos valorar tu solicitud, por lo que no será suficiente con cumplimentar el formulario online para poder participar en la Convocatoria y optar a una de las ayudas.

MUY IMPORTANTE: Para generar el resguardo de formulario de solicitud online que deberá registrarse en el Registro Electrónico Común – REC, deberá clicarse en el botón “Guardar mi respuesta” tras finalizar el formulario. Posteriormente, la persona solicitante deberá acceder al espacio donde se encuentran sus formularios Google Forms de Office 365, acceder al formulario guardado e imprimir en PDF el mismo mediante los tres puntos situados en la esquina superior derecha.

Únicamente deberá entregarse en Registro este PDF, sin que deban ser registrados los Anexos o los documentos acreditativos de méritos, ya que sólo serán valorados los subidos digitalmente al formulario online.

Formulario de solicitud Convocatoria de Voluntariado Internacional 2025 <https://forms.office.com/Pages/ResponseDetailPage.aspx?id=Tmh...>

Formulario de solicitud Convocatoria de Voluntariado Internacional 2025

Este es el formulario de solicitud de la **Convocatoria de Ayudas para la formación en cooperación internacional para el desarrollo con estancias en terreno 2025** (Convocatoria de Ayudas para el Voluntariado Internacional), dirigida a alumnado de grado o postgrado de centros propios de la Universidad de Sevilla matriculado en alguna titulación oficial o Máster de Formación Permanente.

Conforme a la Base IV.1 de la Convocatoria, el alumnado solicitante de estas ayudas deberá cumplimentar y finalizar esta solicitud online, adjuntando a la misma la información, la documentación y los anexos requeridos.

Una vez finalizada la solicitud online, se deberá guardar una copia de las respuestas, a la que posteriormente se deberá acceder para generar un resguardo en formato .pdf, que la persona solicitante deberá firmar y remitir a la Oficina de Cooperación al Desarrollo a través del canal digital del Registro General de la US (Registro Electrónico Común - REC: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>), trámite sin el cual no se

Imprimir 10 hojas de papel

Destino: Adobe PDF

Orientación: Vertical Horizontal

Páginas: Todo

Modo de color: Color

Más ajustes

[Imprimir usando el diálogo del sistema...](#)